

PRO. 8.4 REV 01 DEL 23/07/2026 Allegato E

CARTA DELLA CONFORMITÀ DEI FORNITORI E SUBAPPALTATORI

SIE-FER S.r.l., nell'ambito dei rapporti instaurati con i propri fornitori, subappaltatori, consulenti e partner commerciali, adotta procedure e criteri di qualificazione finalizzati a garantire il rispetto della normativa vigente, dei principi di legalità, trasparenza, correttezza, responsabilità sociale e tutela dell'ambiente, in coerenza con il proprio Sistema Integrato di Gestione

A tal fine, sin dall'instaurazione del rapporto contrattuale e per tutta la sua durata, ogni Fornitore e Subappaltatore dichiara di possedere i requisiti previsti dalla normativa applicabile e si impegna a comunicare tempestivamente a SIE-FER S.r.l. il sopravvenire di qualsiasi circostanza che possa comportarne il venir meno.

In particolare il Fornitore/Subappaltatore dichiara:

- ❖ di essere regolarmente costituito ed autorizzato allo svolgimento della propria attività e di possedere tutti i requisiti tecnico-professionali previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- ❖ che nei confronti dell'impresa, dei propri amministratori, soci, direttori tecnici, procuratori o soggetti muniti di poteri di rappresentanza e gestione non sono state pronunciate sentenze definitive di condanna, né sono stati emessi decreti penali irrevocabili o sentenze di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati presupposto previsti dal D.Lgs. 231/2001, nonché per reati contro la Pubblica Amministrazione, delitti di criminalità organizzata, riciclaggio, autoriciclaggio, frode, corruzione, turbata libertà degli incanti, reati tributari di cui al D.Lgs. 74/2000, reati ambientali, reati in materia di salute e sicurezza sul lavoro e ogni altro reato che possa compromettere l'affidabilità morale e professionale dell'impresa;
- ❖ che nei confronti dell'impresa non sono stati applicati provvedimenti interdittivi, misure cautelari o sanzioni amministrative dipendenti da reato ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- ❖ di non essere destinatario di provvedimenti interdittivi antimafia ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, né di altre misure che impediscano la contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- ❖ di non essere sottoposto a procedure di liquidazione giudiziale, concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa o altre procedure concorsuali previste dal Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza (D.Lgs. 14/2019);
- ❖ di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse, contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi e con tutti gli obblighi previsti dalla normativa fiscale e contributiva vigente;

- ❖ di rispettare integralmente le disposizioni del D.Lgs. 81/2008, garantendo la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, l'idoneità tecnico-professionale del personale impiegato, l'utilizzo di attrezzature conformi e la formazione prevista dalla normativa vigente;
- ❖ di operare nel pieno rispetto della normativa ambientale di cui al D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, adottando tutte le misure necessarie alla prevenzione dell'inquinamento, alla corretta gestione dei rifiuti ed alla tutela dell'ambiente;
- ❖ di rispettare la normativa in materia di tutela dei dati personali prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018;
- ❖ di rispettare integralmente la normativa in materia di lavoro e di rapporti con il personale, garantendo l'applicazione dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, il divieto di lavoro minorile e forzato, la libertà di associazione, il rispetto dei diritti umani e l'assenza di qualsiasi forma di discriminazione, in coerenza con i principi della SA8000 e della UNI/PdR 125:2022;
- ❖ di adottare comportamenti conformi ai principi di correttezza, trasparenza e leale concorrenza, astenendosi da qualsiasi forma di corruzione, concussione, estorsione, frode, riciclaggio, autoriciclaggio o conflitto di interessi, utilizzando esclusivamente strumenti di pagamento tracciabili nel rispetto della normativa vigente e dei principi della UNI ISO 37001;
- ❖ di impiegare esclusivamente personale regolarmente assunto e in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, nonché personale straniero esclusivamente qualora in possesso di valido titolo che ne consenta l'impiego sul territorio nazionale;
- ❖ di non ricorrere al subappalto, salvo preventiva autorizzazione scritta di SIE-FER S.r.l., assumendosi in ogni caso la piena responsabilità dell'operato degli eventuali subaffidatari autorizzati;
- ❖ di impegnarsi a mantenere la conformità ai requisiti sopra indicati per tutta la durata del rapporto contrattuale, comunicando tempestivamente qualsiasi evento, provvedimento o procedimento che possa incidere sul possesso dei requisiti dichiarati.

Il Fornitore/Subappaltatore dichiara inoltre di aver preso visione del Codice Etico, del Codice di Condotta dei Fornitori e Subappaltatori, della Politica Integrata, della Politica Anticorruzione, della Politica per la Responsabilità Sociale, della Politica per la Parità di Genere adottati da SIE-FER S.r.l., impegnandosi a rispettarne i principi e a diffonderli, per quanto applicabili, anche all'interno della propria organizzazione e della propria catena di fornitura.

Firma per presa visione e accettazione

Il rispetto della presente Carta costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dal Fornitore/Subappaltatore. La violazione dei principi e degli impegni qui contenuti potrà comportare la sospensione della qualifica, la risoluzione del rapporto contrattuale, nonché l'eventuale richiesta di risarcimento dei danni subiti da SIE-FER S.r.l., fatto salvo ogni ulteriore rimedio previsto dalla legge.

Militello in Val di Catania (CT) 23/07/2026

Responsabile sistemi aziendali


SIE-FER s.r.l.
Zona Ind.le - C.da Rena Rossa
95043 MILITELLO V.C. (CT)
P.IVA: 04 274 430 877